

**12° Istituto Comprensivo di Siracusa**

**Piazza Eurialo, 16 – Belvedere (SR) - tel.0931.744736 – fax 0931.711140**

**Via Cavalieri di Vittorio Veneto – Belvedere (SR) - tel. 0931.711108**

**c.f. 80007550892 - c.m.SRIC808004 – email:** **sric808004@istruzione.it** **– sito web:** [**www.dodicesimosiracusa.edu.it**](http://www.dodicesimosiracusa.edu.it)

**Schema per la rimodulazione della programmazione**

**in seguito all’introduzione della didattica a distanza**

**(DPCM 4 marzo 2020; Nota MI 388 del 17 marzo 2020 e s.mi.mi)**

**A.S. 2019-2020**

Il presente schema di programmazione tiene conto:

- di quanto già definito a livello di curricolo d’istituto

- della pianificazione delle attività didattiche-educative predisposte dagli insegnanti che operano nelle stesse classi e dal Consiglio di classe ad inizio anno scolastico

- della programmazione del curriculo di Istituto per come formulato ad inizio d’anno scolastico.

In questo documento si riportano gli adattamenti introdotti a seguito dell’attivazione della didattica a distanza iniziata il giorno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Docente : ………………….…….………..**

**Ordine di Scuola ……………………………………….**

**Plesso : ………………….………. ……**

**Classe: …………………………..………. Sezione …………………………………………………..**

**Disciplina / Educazione : …………………………………………………………………..….………**

**Fase di applicazione:** periodo della sospensione delle attività didattiche e/o fino a nuove disposizioni che autorizzino la frequenza negli edifici scolastici.

|  |  |
| --- | --- |
| **Competenze:** | **Competenze chiave per l’apprendimento permanente\*** |
| **Conoscenze:** |

\*1. competenza alfabetica funzionale. - 2. competenza multilinguistica. - 3. competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria. - 4. competenza digitale. - 5. competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare. – 6. competenza in materia di cittadinanza. - 7. competenza imprenditoriale. - 8. competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali.

**Materiali di studio che verranno proposti** (libro di testo parte digitale, schede, materiali prodotti dall’insegnante, visione di filmati, documentari, lezioni registrate dalla RAI, YouTube, Treccani ecc.)

**Tipologia di gestione delle interazioni con gli alunni – specificare con quale frequenza** (videolezioni, chat, restituzione degli elaborati corretti tramite posta elettronica, chiamate vocali di gruppo, Gsuite …)

**Piattaforme strumenti canali di comunicazione utilizzati** (e-mail, aule virtuali, didattica del RE - Google education, CISCO WebEx, WhatsApp, Skype, Telegram, Zoom, GoToMeeting, ecc.)

Agenda del Registro elettronico (strumento obbligatorio) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Modalità di verifica formativa** (restituzione degli elaborati corretti, colloqui effettuati con il supporto di piattorme che permettano videoconferenze, rispetto dei tempi di consegna, livello di interazione, partecipazione ed interesse mostrati, test on line ecc.)

**Personalizzazione per gli allievi DSA e con Bisogni educativi non certificati: (ripotare gli strumenti compensativi e dispensati proposti o utilizzati)**

**Per gli Studenti con disabilità sarà proposto una modifica del PEI, relativo al contributo della disciplina, in coordinazione con l’insegnante di sostegno e gli altri docenti del CdC.**

*Nota per la compilazione: trattandosi di una programmazione con modalità didattica nuova, pur tenendo conto dell’esperienza maturata in queste settimane di sperimentazione, potrà essere suscettibile a modifiche e adattamenti in corso di svolgimento.*

*Luogo e data Firma*