



12° Istituto Comprensivo di Siracusa
Piazza Eurialo, 16 – Belvedere (SR) - tel.0931.744736 – fax 0931.711140
Via Cavalieri di Vittorio Veneto – Belvedere (SR) - tel. 0931.711108
c.f. 80007550892 - c.m.SRIC808004 – email: src808004@istruzione.it – sito web:
www.dodicesimosiracusa.edu.it

APPENDICE REGOLAMENTO D'ISTITUTO

Il presente Regolamento ha validità per l'anno scolastico 2020/2021 e può essere modificato in relazione al sorgere di nuove esigenze e aggiornamenti normativi.

In considerazione della rapida evoluzione delle norme relative al contenimento della diffusione del virus, in caso di necessità, il dirigente scolastico apporterà le necessarie modifiche, con successiva ratifica da parte del Consiglio di Istituto.

Il Regolamento individua le misure da attuare per prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2 nell'ambito delle attività dell'Istituto, nel rispetto dei diritti e dei doveri di tutte le sue componenti, alunni, famiglie, docenti e personale non docente.

Riferimenti normativi:

- si rimanda al seguente link:

<https://www.istruzione.it/rientriamoascuola/indicazioni.html>;

Sulla base della normativa vigente in materia di contenimento di SARS-CoV-2 si sono dovute operare delle modifiche ad alcuni articoli del Regolamento d'Istituto.

ART. 1

ENTRATE

Scuola Infanzia plesso Belvedere e Città Giardino

dalle ore 8 alle ore 8:30 entreranno i bambini di 5 anni

dalle ore 8:30 alle ore 9:00 entreranno quelli di 4 anni

dalle ore 9:00 alle ore 9:30 i bambini di 3 anni

Scuola Primaria Belvedere

ore 7:55 classi da dx 5A-5B-3C da sx 3B- 3A- 4C

ore 8:00 classi da dx 2A- 2B- 2C - 4A- 4B

ore 8:10 classi da dx 1A- 1B- 1C

Scuola Primaria Città Giardino

ore 7:55 classi 5D- 4D- 3D da dx
ore 8:00 classi 1D- 1E- 2D- 2E da sx
ore 8:10 pullman

Scuola Secondaria di Primo Grado

ore 8:05 classi ubicate nel primo piano, nel piano terra che si affacciano sul cortile e classe ubicata in palestra
ore 8:10 solo le due classi ubicate al piano terra a lato sinistro dell'ingresso principale.

Le classi dovranno rispettare l'ordine di ingresso per recarsi nelle proprie aule.

Gli alunni che arriveranno con lieve ritardo rispetto al proprio turno attenderanno che tutte le altre classi abbiano terminato le operazioni di ingresso prestabilite.

USCITE

Scuola Infanzia plesso Città Giardino

dalle ore 14:30 alle 15 usciranno i bambini di 3 anni considerando il servizio mensa
dalle ore 15:20 alle 15:40 usciranno le sezioni di 4 anni considerando il servizio mensa
dalle 15:45 alle 16 usciranno i bambini di 5 anni considerando il servizio mensa
alle 16 i bambini che vanno con il pullman considerando il servizio mensa

orario senza avvio servizio mensa
11:45-12 bambini di 3 anni
12:10-12:40 bambini di 4 anni
12:50- 13 bambini di 5 anni
13 pullman

Scuola Infanzia plesso Belvedere

dalle ore 14:30 alle 15 usciranno i bambini di 3 anni considerando il servizio mensa
dalle ore 15:20 alle 15:40 usciranno le sezioni di 4 anni considerando il servizio mensa
dalle 15:45 alle 16 usciranno i bambini di 5 anni considerando il servizio mensa
orario senza avvio servizio mensa
11:45-12 bambini di 3 anni
12:10-12:40 bambini di 4 anni
12:50- 13 bambini di 5 anni

Scuola Primaria Belvedere

Dal lunedì al giovedì
Ore 13:25 classi da dx 3C- 5A-5B- da sx 3B- 3A- 4C
ore 13:30 classi da dx 2A- 2B- 2C da sx 4A- 4B- 4C
ore 13:40 classi da dx 1A- 1B- 1C

Il Venerdì

Ore 12:55 classi da dx 3C- 5A-5B- da sx 3B- 3A- 4C

ore 13:00 classi da dx 2A- 2B- 2C da sx 4A- 4B- 4C

ore 13:10 classi da dx 1A- 1B- 1C

Scuola Primaria Città Giardino

Dal lunedì al giovedì

Ore 13:25 classi 5D- 4D- 3D da dx

ore 13:30 classi 1D- 1E- 2D- 2E da sx

ore 13:40 pullman

Il venerdì

Ore 12:55 classi 5D- 4D- 3D da dx

ore 13:00 classi 1D- 1E- 2D- 2E da sx

ore 13:10 pullman

Scuola Secondaria di Primo Grado

ore 13:35 classi ubicate nel primo piano, nel piano terra che si affacciano sul cortile e classe ubicata in palestra

ore 13:40 solo le due classi ubicate al piano terra a lato sinistro dell'ingresso principale.

Gli alunni devono essere prelevati a scuola dai genitori o da chi ne fa le veci con estrema puntualità.

ART. 2

Gli alunni della Scuola dell'Infanzia:

A Belvedere, sono accompagnati da un solo genitore davanti al portone d'ingresso dove troveranno l'insegnante;

A Città Giardino, gli alunni che giungono con la navetta messa a disposizione dal Comune di Melilli, vengono prelevati dalle insegnanti coadiuvati dal collaboratore scolastico, gli altri sono accompagnati davanti al portone d'ingresso da un solo genitore.

Eventuali deroghe all'orario di ingresso per particolari e motivate esigenze, anche periodiche, possono essere autorizzate dal Dirigente Scolastico.

Gli alunni della Scuola Primaria:

A Belvedere sono accolti dai docenti nello spazio antistante il plesso per essere condotti nelle rispettive classi.

A Città Giardino, gli alunni che giungono con la navetta messa a disposizione dal Comune di Melilli, vengono prelevati dalle insegnanti coadiuvati dal collaboratore scolastico, gli

altri sono accolti dai docenti nello spazio antistante il plesso per essere condotti nelle rispettive classi.

Gli alunni ritardatari sono ammessi in classe previa richiesta, da parte del genitore, del permesso d'ingresso.

Eventuali deroghe agli orari di ingresso e di uscita degli alunni, per particolari e motivate esigenze, dovranno essere richieste al Dirigente Scolastico che le autorizzerà se ritenute opportune.

ART.3

La ricreazione si svolge in aula sotto la sorveglianza dei docenti.
È proibito spostarsi da un piano all'altro dell'edificio.

ART.4

Sono previsti giorni di apertura pomeridiana della scuola per l'espletamento delle attività previste dal Piano dell'Offerta Formativa ove possibile, nel caso contrario si svolgeranno da remoto secondo modalità che saranno preventivamente comunicate alle famiglie.

La partecipazione alle suddette attività da parte degli studenti deve essere autorizzata dal genitore o da chi ne fa le veci tramite un'apposita autorizzazione distribuita dalla scuola.

ART.6

Alla fine delle lezioni:

- nella scuola dell'infanzia di Belvedere, gli alunni sono prelevati davanti al portone da un solo genitore o da una persona delegata che abbia depositato in segreteria la documentazione necessaria;
- nella scuola dell'infanzia di Città Giardino, gli alunni che usufruiscono del servizio di trasporto offerto dal Comune di Melilli, sono accompagnati dalle insegnanti coadiuvate dal collaboratore scolastico sul pullman. Gli alunni indicati in un apposito elenco controfirmato dall'autista vengono affidati alla responsabilità dello stesso; gli altri sono prelevati da un genitore o da un delegato davanti al portone d'ingresso;
- nella scuola primaria di Belvedere, gli alunni, al suono della campana, vengono accompagnati all'esterno dai docenti e consegnati alle famiglie o ai delegati che attenderanno fuori dal cancello dell'edificio scolastico; solo in casi eccezionali, gli alunni le cui famiglie hanno depositato agli atti della scuola apposita richiesta, raggiungeranno la propria abitazione autonomamente. Per l'ordine di uscita si fa riferimento all'art.1.

Tutti gli studenti, all'uscita, saranno accompagnati dai docenti al portone da dove raggiungeranno il cancello carrabile, secondo l'ordine fissato all'art.1. Lì ci saranno i genitori che li aspetteranno e avranno cura di non intralciare l'uscita.

ART.13

L'articolo viene sospeso.

ART.16

Gli alunni entreranno all'interno della scuola al suono della campana in modo ordinato e in fila indiana seguendo i percorsi e la segnaletica prestabiliti in tal modo raggiungeranno la propria aula.

All'ingresso a scuola gli alunni dovranno essere in possesso della merenda da consumare durante la ricreazione, non sarà consentita la consegna della merenda da parte dei genitori successivamente all'ingresso a scuola, come anche del materiale scolastico.

ART.17

Gli alunni della Scuola Secondaria di 1° grado e Primaria in ritardo sono ammessi in classe, a seconda ora, in possesso del permesso del Dirigente Scolastico o di un suo delegato.

ART. 21

Ogni alunno è tenuto a custodire personalmente i propri strumenti didattici ed effetti personali. La scuola non è responsabile del loro mancato ritrovamento. Inoltre è vietato scambiare materiale e strumenti scolastici.

ART. 23

È assolutamente vietato utilizzare il telefono cellulare in classe o in tutti i locali della scuola e tenerlo a vista anche se spento. Pertanto i telefoni degli alunni dovranno essere spenti e riposti nel proprio zaino. Gli insegnanti non saranno responsabili nel caso di eventuali danni, smarrimenti o sottrazioni relativi alle apparecchiature. Il cellulare che non dovesse essere riposto nello zaino, appena individuato verrà sequestrato e sarà riconsegnato ai genitori o a chi ne fa le veci dal Dirigente scolastico o da un suo delegato in orario da concordare, in seguito a fonogramma.

Qualunque chiamata alla famiglia è effettuata dai telefoni che la scuola mette a disposizione, ma sempre con l'autorizzazione di un docente.

ART. 26

L'alunno potrà recarsi ai servizi solo con il permesso dell'insegnante. Durante il tragitto è obbligatorio mantenere un comportamento disciplinato indossando obbligatoriamente e

correttamente la mascherina e seguendo i percorsi prestabiliti. Gli allievi potranno uscire dall'aula dalla prima all'ultima ora, eccetto durante la ricreazione, salvo i casi di assoluta necessità. Gli studenti potranno usufruire solo di due permessi per accedere ai servizi, autorizzati dal docente in servizio nella classe. Un uso frequente dei servizi igienici potrà essere autorizzato solo dietro presentazione di certificazione medica.

ART. 30

Per le assenze causate da malattia, è necessario esibire un certificato medico solo nel caso in cui si siano protratte per 10 giorni (inclusi i festivi). Dopo la decima assenza l'alunno potrà essere riammesso in classe solo se provvisto del suddetto certificato medico.

Per le assenze o i ritardi ripetuti e ritenuti ingiustificati non potrà accettarsi giustificazione scritta, ma dovrà richiedersi la presenza a scuola di uno dei genitori o di chi ne fa le veci.

ART. 31

Articolo sospeso.

ART. 34

Per quanto concerne i colloqui con le famiglie, i docenti di tutti gli Ordini riceveranno i genitori, previo appuntamento, utilizzando la piattaforma istituzionale della Scuola.

ART. 37

I genitori che abbiano necessità di parlare con il Dirigente o di recarsi in segreteria dovranno rispettare gli orari di ricevimento, previo appuntamento.

TITOLO VI

Sospesi artt. da 38 a 48

ART. 49

La comunicazione all'interno della scuola è organizzata attraverso i seguenti mezzi:

- Registro elettronico Argo
- Piattaforma GSuite for Education

- Mailing List tramite Gmail - diffusione di circolari e documenti dalla dirigenza e/o segreteria
- Canale Telegram @documentiscuola - diffusione di circolari e documenti dalla dirigenza e/o segreteria
- Gruppo Telegram XII I.C. BRANCATI SR per scambio di comunicazioni tra i vari ordini di scuola.

Ogni comunicazione deve essere inoltre controfirmata dal docente con la funzione della presa visione online sul sito della scuola.