12° ISTITUTO COMPRENSIVO DI SIRACUSA

Piazza Eurialo, 16 – Belvedere (SR) - tel.0931.744736 – fax 0931.711140

c.f. 80007550892 - c.m.SRIC808004 – email: sric808004@istruzione.it – sito web: www.dodicesimosiracusa.edu.it

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6. A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n.233 Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondaria di primo grado"
CODICE PROGETTO: ESO4.6. A4.D-FSEPN-SI-2025-15
TITOLO PROGETTO: "Verso il mio futuro"
CUP F84D25001190007

Prot. n. 6213 del 6 novembre 2025

OGGETTO: Avviso di selezione pubblica per conferimento di incarichi in qualità di ESPERTI e TUTOR per la realizzazione di interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n.233 Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondaria di primo grado" nell'ambito del progetto "Verso il mio futuro" relativo al Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6. A4.D
CODICE PROGETTO: ESO4.6. A4.D-FSEPN-SI-2025-15
TITOLO PROGETTO: "Verso il mio futuro"
CUP F84D25001190007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e Competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6. A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n.233 Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondaria di primo grado";
VISTO il progetto "Verso il mio futuro" presentato dal XII IC "Brancati" di Siracusa con candidatura n. 10510 del 07/05/2025;
VISTA la nota M.I.M. AOOGABMI. n. 105099 del 19/06/2025 relativa all'autorizzazione del Progetto Prot. 57173, 14/04/2025, Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233 "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado", con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 36.960,00;
VISTO il D. Lgs. n. 50/2016, come modificato dal correttivo D. Lgs. n. 56/2017;
VISTO il Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17
dicembre 2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale;
VISTO il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17dicembre 2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
VISTO il DPR n. 275/1999 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
VISTE la delibera n. 15 del verbale n. 1 del 3 settembre 2024 con cui il Collegio dei docenti approva, in via generale, l'adesione dell'istituto agli avvisi relativi al Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 e la delibera n. 45 del verbale n. 4 del 15 maggio 2025 con cui il Collegi odei docenti approva all'unanimità l'adesione all'Avviso pubblico n. 57173 del 14/04/2025 "Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, di *"Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060"* con il progetto intitolato "Verso il mio futuro";
VISTA la delibera n. 116 del verbale n. 20 del 18 novembre 2024 con cui il Consiglio di istituto approva, in via generale, l'adesione dell'istituto agli avvisi relativi al Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;
VISTO il decreto di assunzione in bilancio per l'E.F. 2025 prot. n. 4377 del 18/08/2025;
PRESO ATTO della necessità di individuare figure professionali specifiche, DOCENTI ESPERTI e TUTOR

INDICE

la seguente Procedura selezione per il reclutamento delle FIGURE PROFESSIONALI descritte nella seguente Tabella A per la realizzazione di Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base nell'ambito del progetto "Verso il mio futuro"

Tipologia/Titolo modulo formativo/Durata/Destinatari	**Competenze specifiche richieste**	
	ESPERTI	**TUTOR**
1 Orientamento per le scuole secondarie di 1° grado **ORIENTIAMOCI 1 (all'interno dell'ARTE)** 30 H Studentesse/studenti delle classi **Prime** della Scuola secondaria di 1° grado	Docente in possesso di: laurea conseguita presso Accademia delle Belle arti o simile; corsi di formazione/aggiornamento su tematiche inerenti; esperienze documentate in corsi specifici rivolti a studenti della scuola secondaria di 1° grado; adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione on line del modulo assegnato.	Docente in possesso di: titoli culturali ed esperienze professionali coerenti con l'obiettivo progettuale del modulo; adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione on line del modulo assegnato.
2 Orientamento per le scuole secondarie di 1° grado **ORIENTIAMOCI 2 (all'interno della MUSICA)** 30 H Studentesse/studenti delle classi **Prime** della Scuola secondaria di 1° grado	Docente in possesso di: laurea conseguita presso Conservatorio di Musica; corsi di formazione/aggiornamento su tematiche inerenti; esperienze documentate in corsi specifici rivolti a studenti della scuola secondaria di 1° grado; adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione on line del modulo assegnato.	Docente in possesso di: titoli culturali ed esperienze professionali coerenti con l'obiettivo progettuale del modulo; adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione on line del modulo assegnato.

3 Orientamento per le scuole secondarie di 1° grado **ORIENTIAMOCI 3 (all'interno dell'Italiano e del Latino)** 30 H Studentesse/studenti delle classi **Seconde** della Scuola secondaria di 1° grado	Docente in possesso di: laurea in materie letterarie; corsi di formazione/aggiornamento su tematiche inerenti; esperienze documentate in corsi specifici rivolti a studenti della scuola primaria e della scuola secondaria di 1° grado; adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione on line del modulo assegnato.	Docente in possesso di: titoli culturali ed esperienze professionali coerenti con l'obiettivo progettuale del modulo; adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione on line del modulo assegnato.
4 Orientamento per le scuole secondarie di 1° grado **ORIENTIAMOCI 4 (all'interno della Fisica e della Chimica)** 30 H Studentesse/studenti delle classi **Seconde** della Scuola secondaria di 1° grado	Docente in possesso di: laurea in discipline scientifiche; corsi di formazione/aggiornamento su tematiche inerenti; esperienze documentate in corsi specifici rivolti a studenti della scuola primaria; adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione on line del modulo assegnato.	Docente in possesso di: titoli culturali ed esperienze professionali coerenti con l'obiettivo progettuale del modulo; adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione on line del modulo assegnato.
5 Orientamento per le scuole secondarie di 1° grado **ORIENTIAMOCI 5 (all'interno delle STEM)** 30 H Studentesse/studenti delle classi **Terze** della Scuola secondaria di 1° grado	Docente in possesso di: laurea in discipline scientifiche e tecnologiche; corsi di formazione/aggiornamento su tematiche inerenti; esperienze documentate in corsi specifici rivolti a studenti della scuola secondaria di 1° grado; adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione on line del modulo assegnato.	Docente in possesso di: titoli culturali ed esperienze professionali coerenti con l'obiettivo progettuale del modulo; adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione on line del modulo assegnato.
6 Orientamento per le scuole secondarie di 1° grado **ORIENTIAMOCI 6 (all'interno delle STEM)** 30 H Studentesse/studenti delle classi **Terze** della Scuola secondaria di 1° grado	Docente in possesso di: laurea in discipline scientifiche e tecnologiche; corsi di formazione/aggiornamento su tematiche inerenti; esperienze documentate in corsi specifici rivolti a studenti della scuola secondaria di 1° grado; adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione on line del modulo assegnato.	Docente in possesso di: titoli culturali ed esperienze professionali coerenti con l'obiettivo progettuale del modulo; adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione on line del modulo assegnato.

Funzioni e compiti dell'Esperto

L'incarico professionale da assolvere prevede la realizzazione delle seguenti attività:

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo;
- redigere a livello esecutivo, concordandolo con il tutor d'aula, un puntuale percorso formativo coerente con il progetto della scuola, completo di finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti, criteri di valutazione ed eventuali materiali prodotti, relativamente alle tematiche previste dal modulo, in sinergia con i Consigli di Classe/Interclasse, raccordandolo con il curricolo scolastico degli studenti;
- predisporre le lezioni e produrre il materiale didattico necessario al positivo svolgimento del modulo, pubblicandone una versione elettronica sul Sistema informativo (dispense, sussidi didattici, schede di lavoro, materiale attinente alle finalità dei vari moduli);
- predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;
- coinvolgere il gruppo nell'elaborazione di un "prodotto" finale;
- tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario predisposto dalla Scuola;
- collaborare alla somministrazione *on-line* di questionari, iniziale, *in itinere* e finale, al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
- verificare e valutare (*ex ante, in itinere, ex post*) gli esiti formativi degli allievi, comunicandoli attraverso griglie di valutazione e giudizi analitici ai Consigli di classe;
- interagire con il Referente per la valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati dell'attività;
- collaborare con gli altri esperti e con i tutor coinvolti nel percorso;
- promuovere i processi di partecipazione, operatività, collaborazione;
- inserire i dati di propria competenza relativi all'attività svolta nel Piano (calendario, materiali didattici, prove di verifica, ecc…) nel Sistema informativo della piattaforma "Gestione Progetti PON", "Gestione degli interventi";
- curare la tenuta dei registri per le parti di propria competenza;
- consegnare al termine del modulo il materiale elaborato (programmi didattici consuntivi, test effettuati, risultati);
- presentare una relazione finale dettagliata sulle attività svolte e sui risultati ottenuti.

Durante lo svolgimento del proprio incarico l'Esperto si impegna al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico. Inoltre, è tenuto a rispettare le regole che ordinariamente valgono nella Scuola.

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene individuato Responsabile del Procedimento la dott.ssa Stefania Gallo, Dirigente Scolastico.

Funzioni e compiti del Tutor

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con l'esperto nella conduzione delle attività del progetto.

Svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano al progetto e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

In particolare, l'incarico professionale da assolvere prevede la realizzazione delle seguenti attività:

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo;
- collaborare con l'esperto alla stesura della programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in unità corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- facilitare i processi di apprendimento degli allievi e affiancare l'esperto durante gli incontri formativi,

secondo il calendario stabilito;

- accedere con la sua password al sito dedicato; entrare nella Struttura del Corso di sua competenza; definire e inserire: a) competenze specifiche (obiettivi operativi); b) fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica); c) metodologie, strumenti, luoghi;
- d) eventuali certificazioni esterne; al termine validare la struttura, abilitando così la gestione;
- provvedere alla composizione del gruppo classe, anche mediante eventuale selezione;
- caricare a sistema la scheda (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmata dal genitore (se minorenne) e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- provvedere alla compilazione della "Scheda di osservazione sull'atteggiamento degli studenti verso il percorso di studi";
- avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, i contenuti degli argomenti trattati;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo stabilito;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni iscritti in caso di assenza ingiustificata;
- curare e aggiornare con continuità e tempestività il sistema informativo del corso presso la piattaforma "Gestione Progetti PON", interagendo con le Figure aggiuntive e con il Referente per la valutazione;
- mantenere il contatto con i docenti dei Consigli di Classe/Interclasse di appartenenza dei corsisti, per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle attività curricolari;
- garantire la qualità delle metodologie utilizzate, la continuità didattica, il controllo e la coerenza del processo di formazione;
- costituire un punto di riferimento e animazione dei corsisti e del personale impegnato nel progetto;
- redigere report periodici sull'andamento delle attività;
- inserire tutti i dati e i documenti degli alunni e le informazioni relative al Modulo sulla piattaforma GPU;
- partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione finale degli esiti formativi degli allievi.

Durante lo svolgimento del proprio incarico il Tutor si impegna al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico. Inoltre, è tenuto a rispettare le regole che ordinariamente valgono nella Scuola.

Modalità di inoltro delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura completa di tutti gli allegati richiesti, pena l'inammissibilità, entro e non oltre **le ore 13.00 del 14 novembre 2025**, brevi manu, via PEO all'indirizzo sric808004@istruzione.it, via PEC all'indirizzo sric808004@pec.istruzione.it

L'oggetto della PEO/PEC deve contenere la dicitura: "Selezione Esperti interni PN "Verso il mio futuro"

La candidatura sarà ammissibile solo se perverranno in tempo utile i seguenti documenti completi in ogni parte:

a) Istanza di partecipazione (Allegato 1);
b) Curriculum vitae in formato europeo;
c) Scheda sintetica debitamente compilata e sottoscritta per l'attribuzione dei punti secondo i criteri specificati nella Tabella B (Allegato 2);
d) Autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità alla Legge 196/2003 e successive mm. e ii. (Allegato 3);
e) Fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Criteri di selezione

Tabella B:

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI

A) TITOLI CULTURALI **coerenti con gli obiettivi progettuali da perseguire (titoli di studio, specializzazioni, master, corsi di specializzazione, …)**	**Punteggio**	
a) Laurea vecchio ordinamento o specialistica specifica	Fino a 100/110 da 101 a 105/110 da 106 a 110/110 Lode	Punti 3 Punti 6 Punti 9 Punti 2
b) Laurea triennale specifica (punteggio non cumulabile con il punto a) se si tratta della stessa laurea)	Punti 3	
c) Altra laurea	Punti 2	
d) Diploma di istruzione secondaria di II grado (valutabile in mancanza della laurea e non cumulabile con i punti a, b e c)	Punti 3	
e) Altro diploma di istruzione secondaria superiore	Punti 1	
f) Dottorato di ricerca	Punti 3	
g) Master/specializzazioni afferenti la tipologia di intervento e conseguiti al termine di un percorso di studi pari ad almeno 1500 CFU	Punti 2 per ogni corso (fino ad un max di 10 punti)	
h) Corsi di formazione attinenti alla tematica del modulo e/o la didattica innovativa	Punti 1 per ogni corso (fino ad un max di 10 punti)	
B) COMPETENZE SPECIFICHE		
i) ECDL o certificazioni informatiche similari	Punti 2 (per ogni certificazione)	

j) Certificazioni di lingua straniera	Livello A2 Livello B1 Livello B2 Livello C1 Livello C2	Punti 1 Punti 2 Punti 3 Punti 4 Punti 5
k) Corsi di formazione sulle nuove tecnologie	Punti 2 (per ogni certificazione)	
C) ESPERIENZE PROFESSIONALI		
l) Esperienze di docenza nel settore di pertinenza	Punti 1 per ogni anno di docenza (180 gg) fino ad un max di 5 punti	
m) Esperienze lavorative nel settore di pertinenza	Punti 1 per ogni esperienza lavorativa fino ad un max di 10 punti	
n) Incarichi nell'ambito di progetti PON / POR/PNRR	Punti 1 per ogni incarico nell'ambito di progetti PON/POR/PNRR fino ad un max di 5 punti	
NOTE: - Non saranno presi in considerazione titoli in corso di conseguimento; - A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane.		

Motivi di inammissibilità o di esclusione

Sono causa di inammissibilità:

- Candidatura pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- Documentazione richiesta incompleta

Sono causa di esclusione:

- Mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul *curriculum vitae* o sulla scheda di dichiarazione del punteggio;
- Assenza della fotocopia del documento di identità.

Il XII IC non risponde dei contrattempi e/o disguidi circa la ricezione delle candidature.
Le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate dal GOP che provvederà a stilare una graduatoria provvisoria che sarà pubblicata sul sito www.dodicesimosiracusa.edu.it nella sezione dedicata al PON.
Eventuali reclami, concernenti errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati dall'aspirante, saranno accettati entro 5 gg. dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria trascorsi i quali la graduatoria diventerà definitiva.

Non saranno ammessi reclami finalizzati all'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli descritti in maniera poco chiara.
Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola candidatura purché la stessa risulti corrispondente alle esigenze del Piano.
La scuola provvederà a contattare direttamente gli esperti selezionati ai quali proporrà una Lettera di incarico.
La Lettera di incarico sarà proposta esclusivamente per la durata del corso e per il numero delle ore previste dal Piano; essa non daranno luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale, né a trattamento di fine rapporto.
Il docente esperto si impegna a sottoscrivere una Dichiarazione sostitutiva di Atto di notorietà nella quale dichiarerà l'autenticità dei titoli dichiarati.
Il GOP si riserva di fare controlli a campione sui titoli dichiarati.
A fronte dell'attività svolta, il compenso orario onnicomprensivo per gli Esperti sarà di **€ 70,00 (settanta/00),** per i Tutor sarà di **€ 30,00 (trenta/00).**

I compensi s'intendono comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, ecc., a totale carico dei beneficiari.
I docenti incaricati dovranno dichiarare di avere regolare copertura assicurativa contro gli infortuni nei luoghi di lavoro.
Il compenso spetterà se il modulo assegnato verrà effettivamente svolto, sarà proporzionato alle ore effettivamente prestate e verrà liquidato **solo dopo l'erogazione dei fondi comunitari** senza che la scuola sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.
Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e /o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica.
Il XII Istituto Comprensivo "V. Brancati" prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 e ss. mm., il Responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso pubblico di selezione è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Stefania Gallo.

Allegati

Allegato 1	Domanda di partecipazione
Allegato 2	Scheda per l'attribuzione dei punteggi
Allegato 3	Autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità alla Legge 196/2003 e successive mm. e ii.

F.to Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Stefania Gallo
Firma autografa ai sensi dell'art. 3 D.Lgs. n. 39/1993